

Dlaczego na stronie czasopisma brakuje informacji o naborze?

Aktualne informacje o naborach stałych oraz czasowych znajdują się na stronie internetowej kwartalnika, w zakładce: <https://czaskultury.pl/dla-autorow/>.

O naborze do numerów tematycznych informujemy również w naszych mediach społecznościowych.

Brak informacji na stronie oznacza, że aktualnie nie prowadzimy naboru, a najbliższe numery mamy zamknięte. Polecamy zajrzeć na naszą stronę i media społecznościowe za jakiś czas.

Jak przygotować artykuł do zgłoszenia do „Czasu Kultury”?

Każda propozycja powinna mieć odpowiednią długość, format oraz zawierać komplet metadanych. Informacje dotyczące wymienionych znajdują się stronach kwartalnika, w zakładce „Dla osób autorskich”: <https://czaskultury.pl/dla-autorow/>.

Odpowiednie długość i format oraz komplet metadanych są warunkiem przyjęcia propozycji do redakcyjnej lektury.

Czy mogę przesłać tekst, który nie wpisuje się w żaden z aktualnych naborów tematycznych?

Tak. W każdym numerze kwartalnika znajduje się dział „Eseje”; nabór tekstów do tego działu jest ciągły. Podobnie jest w przypadku działu „Na warsztacie”, do którego przyjmujemy propozycje pojedyncze lub podwójne.

Informacje na temat kształtu działów oraz naborów znajdują się na stronach kwartalnika, w zakładce „Dla osób autorskich”.

Czy „Czas Kultury” publikuje teksty w języku angielskim?

„Czas Kultury” ukazuje się po polsku. Publikujemy przekłady z różnych języków, ale nasze pismo kierujemy do osób, które używają języka polskiego.

Raz na jakiś czas publikujemy numer specjalny w języku angielskim, który stanowi wybór tekstów publikowanych w kwartalniku w ostatnich latach. Jest on skierowany do osób z zagranicy oraz dla wszystkich, którzy publikują po angielsku i chcą odesłać do naszych tekstów.

Czy „Czas Kultury” publikuje teksty artystyczne? Prozę, poezję, esej?

Zachęcamy do nadsyłania tekstów artystycznych, które odpowiadają na aktualne nabory tematyczne. Nie prowadzimy – przynajmniej aktualnie – osobnego działu literackiego.

Kiedy moje zgłoszenie zostanie rozważone?

Każde zgłoszenie trafia na biurko redaktorów naczelnych kwartalnika. Pierwsza lektura tekstu następuje nie później niż miesiąc od nadesłania odpowiednio sformatowanej i wyposażonej w metadane propozycji. Po lekturze redaktorów tekst może wrócić do osoby autorskiej z prośbą o wprowadzenie wskazanych zmian/poprawek, zostać skierowany do recenzji lub odrzucony. Informacje zwrotne przesyłamy mailowo.

Naborem na numery tematyczne zajmują się redaktorzy prowadzący wspólnie z redaktorami naczelnymi.

Jak zgłosić propozycje publikacji?

Tekst w odpowiedniej długości i formacie wraz z kompletem metadanych można wysłać na adres mailowy redakcja@czaskultury.pl albo kwartalnik@czaskultury.pl.

Informacje dotyczące formatu tekstu (MLA9) znajdują się tutaj: <https://czaskultury.pl/dla-autorow/>.

Czy za publikację artykułu w „Czasie Kultury” otrzymam honorarium?

Tak. Honoraria autorskie mogą ulegać zmianom w różnych latach tworzenia kwartalnika. Różnice wynikają ze specyfiki systemu dotowania czasopisma. „Czas Kultury” utrzymuje się z dotacji grantodawców lokalnych, ogólnopolskich i zagranicznych. Wysokość uzyskanych grantów jest niemożliwa do oszacowania przed ich uzyskaniem. Niemniej autorzy/autorki oraz redaktorzy i redaktorki prowadzący uzyskują informacje, jakie stawki wynagrodzeń obowiązują w danym roku kalendarzowym.

Jeśli jednak autor/autorka zgłasza teksty tworzony i publikowany w ramach grantu kierowanego przez siebie lub tekst tworzy jako wykonawca grantu zespołowego, nie przysługuje mu/jej podwojone w takich przypadkach wynagrodzenie wypłacane przez redakcję kwartalnika.

Czy publikujemy teksty opracowane w ramach grantu?

Tak. Każda publikacja grantowa jest odpowiednio opisana (patrz: metadane). Autorom/autorkom publikacji opracowanych i napisanych w ramach grantów indywidualnych lub zespołowych, jeśli powstają one w ramach wynagrodzenia grantowego, nie przysługuje wynagrodzenie wypłacane przez redakcję kwartalnika. Jesteśmy zobowiązani do unikania podwójnego finansowania.

Jak wygląda prawidłowy standard tekstu w stylu MLA9?

Szczegółowe informacje dotyczące prawidłowego zastosowania standardu można pobrać w formie pliku pdf na stronach internetowych kwartalnika, w zakładce „Dla osób autorskich”: <https://czaskultury.pl/dla-autorow/>.

Czym są metadane i dlaczego są obowiązkowe?

Metadane obejmują: tytuł artykułu, imię i nazwisko osoby autorskiej, biogram, identyfikator ORCID, afiliację osoby autorskiej, streszczenie artykułu, słowa kluczowe, informację, czy tekst powstał w ramach grantu, oraz adres mailowy autora/autorki.

Metadane są nam niezbędne, aby umieszczać artykuły w bazach danych (Scopus, CEEOL i innych), przypisywać im DOI, promować Państwa teksty i ułatwiać ich znalezienie.

Aktualny formularz znajduje się w zakładce „Dla osób autorskich”: <https://czaskultury.pl/dla-autorow/>.

Jak długo trwają prace nad numerem kwartalnika?

Po zgłoszeniu i wybraniu przez Zespół tematu bądź tematów danego numeru prace prowadzące do wydruku w formie papierowej i równoległej publikacji numeru na stronie kwartalnika w wersji elektronicznej trwają około 9 miesięcy. W tym okresie teksty przechodzą wielokrotny lekturowo proces weryfikacji merytorycznej i redakcyjnej. Kolejna faza – produkcyjna, obejmuje również wielokrotną korektę, skład, opracowanie graficzne, autoryzację i druk / publikację elektroniczną czasopisma.

Jak wygląda proces wydawniczy dla artykułu naukowego publikowanego w „Czasie Kultury”?

Proces wydawniczy składa się z kilku etapów. Pierwszy etap to nabór abstraktów, a potem tekstów do danego numeru i wybór artykułów kierowanych do recenzji. Drugi etap to etap

podwójnie ślepych recenzji, który trwa ok. dwóch miesięcy. Trzeci – z perspektywy autorskiej ważny – to poprawki artykułu po recenzjach. Zwykle dajmy na to miesiąc. Następnie, po ostatecznej redakcji i akceptacji tekstu przez redaktorów prowadzących i naczelnych, kierowany jest on do produkcji.

Etap produkcji trwa najdłużej i obejmuje: trzy korekty, skład i opracowanie graficzne, autoryzację, korektę finalną, druk i przygotowanie wersji elektronicznej pisma. Na etapie produkcji zajmujemy się także sprawami administracyjnymi: umowami, licencjami i wypłatą honorariów.

Dalej następują: etap dystrybucji, przekazanie artykułów do baz danych oraz promocja.

Po pół roku od publikacji uwalniamy wydanie w wolnym dostępie na naszej stronie.

Jak wygląda proces recenzyjny „Czasu Kultury”?

Informacje na temat procesu recenzyjnego można znaleźć tutaj: <https://czaskultury.pl/wp-content/uploads/2025/04/Proces-recenzyjny.pdf>.

Dlaczego muszę skrócić tekst?

Optymalna długość tekstu w „Czasie Kultury” to 30 000 znaków ze spacjami wraz z listą prac cytowanych, przypisami i biogramem.

Preferujemy teksty krótsze, na pół arkusza (20 000 znaków ze spacjami).

Wolimy opublikować dwa krótsze teksty niż dłuższy artykuł jednej osoby, ponieważ stawiamy na różnorodność i wielogłosowość.

Utrzymujemy się z dotacji publicznych i płacimy za pracę na każdym etapie produkcji.

Nie mamy szans na poszerzanie objętości numeru bez poważnych korekt kosztorysów.

Poza tym odpowiada nam format średniej wielkości pisma, które można trzymać w ręku i zmieścić do skrzynki pocztowej.

Czy w trakcie prac wydawniczych mogę wprowadzać zmiany w artykule?

Zmiany w nadesłanych propozycjach można wprowadzać w fazie merytorycznych prac nad propozycją przyjętą do procesu publikacyjnego. Etap obejmuje lekturę redaktorów naczelnych (możliwe sugestie zmian, poprawek) oraz proces recenzyjny, po którym osoby autorskie otrzymają czas na wprowadzenie zmian wymaganych przez zewnętrznych recenzentów. Ostatni moment na wprowadzenie zmian w tekście następuje właśnie w czasie przeznaczonym na tzw. poprawki po recenzjach. W etapie produkcji teksty przechodzą jedynie zmiany wynikające z korekty lub projektu edytorskiego czasopisma.

Czy mój artykuł może być ilustrowany fotografiami lub innymi materiałami wizualnymi?

Tak, artykułowi mogą towarzyszyć zdjęcia lub inne materiały graficzne, jeśli dotyczą one treści i mają jakość nadającą się do druku.

Szczegółowe informacje dotyczące wymagań redakcji w zakresie plików oraz o sposobie ich przekazania do publikacji znajdują się na naszej stronie <https://czaskultury.pl/wp-content/uploads/2025/04/Wymagania-graficzne-dotyczace-materialow-wizualnych-publikowanych-w-kwartalniku.pdf>. Ilustracje artykułów naukowych zazwyczaj drukowane są w odcieniach szarości.

Redakcja może dokonać selekcji materiałów wizualnych ze względu na ich jakość albo brak miejsca w danym wydaniu.

Na jakiej licencji publikowany jest artykuł w „Czasie Kultury”? Czy mam prawa do swojego tekstu?

Prawa autorskie są niezbywalne i zawsze należą do osoby autorskiej. Przez pierwsze pół roku wersja elektroniczna artykułu jest udostępniana odpłatnie na podstawie umowy o zbyciu majątkowych praw autorskich lub umowy licencyjnej niewyłączonej, którą wystawiamy w celu

wypłacenia honorarium. Po tym okresie artykuł w wersji elektronicznej zostaje uwolniony na mocy licencji CC BY.

Czy artykuł publikowany w „Czasie Kultury” ma DOI?

Tak, od 2024 roku każda publikacja recenzowana posiada unikalny identyfikator DOI. Artykuły opublikowane we wcześniejszych numerach również otrzymają DOI. Pracujemy nad systemem, który nam ułatwi to zadanie, dlatego nie deklarujemy terminu.

Czy otrzymam egzemplarz autorski wydania?

Tak, każda osoba autorska oraz redaktorzy prowadzący numer otrzymują papierowy egzemplarz autorski kwartalnika. Redakcja przesyła go na adres korespondencyjny podany przez autora/autorkę w chwili wypełniania dokumentów służących podpisaniu umowy.

Co stanie się z moim artykułem po jego opublikowaniu w „Czasie Kultury”?

Artykuł ukaże się w danym numerze kwartalnika, zarówno w druku, jak i wersji elektronicznej w formacie PDF. Wydanie będzie można kupić na naszej stronie oraz w wybranych księgarniach. Po pół roku uwalniamy wersję elektroniczną w ramach otwartego dostępu.

Czy jest możliwość opublikowania artykułu sponsorowanego?

Nie, nie publikujemy artykułów sponsorowanych.